

## Introducción a la Contabilidad

❖ Modalidad: Distancia.

❖ Duración: **80** horas.

❖ Objetivos:

Adquirir los conocimientos teóricos básicos necesarios sobre aquellos conceptos contables más relevantes en la gestión de una empresa y la puesta en práctica de éstos mediante la realización de los siguientes documentos: Inventarios, asientos con cruces, anotaciones en los libros diarios, anotaciones en el libro de mayor; y confección de los balances de sumas y saldos, general.

❖ Contenidos:

### El inventario

La empresa y la contabilidad. Concepto y elementos del inventario. Elementos que componen el Activo y el Pasivo. Concepto de capital líquido. El libro de Inventarios.

### Los hechos contables y sus clases

Inventarios sucesivos. Los hechos contables. Clases.

### Las cuentas

Definición de cuentas. La partida doble. Principios fundamentales. Concepto de cargo y abono. Elaboración del balance de comprobación de sumas y saldos. Anexo.

### Análisis de las cuentas de Activo y de Pasivo

Características generales de las cuentas de Activo. Motivos de cargo y abono de las principales cuentas de Activo. Características generales de las cuentas de Pasivo. Motivos de cargo y abono de las principales cuentas de Pasivo. Clasificación de las cuentas patrimoniales.

### Análisis de las cuentas de gestión y de resultados

Cuentas de gestión y resultados. Motivos de cargo y abono de las principales cuentas de gestión. Motivos de cargo y abono de la cuenta general de resultados.

### El libro Diario

Características y estructura del libro Diario. Los asientos en el libro Diario.

### El ciclo contable

Asiento de apertura. Asientos en el libro Diario. Transcripción de asientos al libro Mayor. Asientos de regularización. Asiento de cierre. Asiento de reapertura.

### El desarrollo contable (I)

Análisis de una compra de mercaderías a crédito. Introducción al IVA. Análisis de una compra de inmovilizado a crédito. Análisis de una compra de un servicio. Análisis de una venta de mercaderías. Cancelación y liquidación del IVA.

### El desarrollo contable (II)

## PROGRAMA FORMATIVO

---

Análisis y asientos de pago a terceros. Análisis de una negociación de efectos. Análisis de una domiciliación de recibos.

### El desarrollo contable (III)

Contabilización conjunta de nóminas y seguros sociales. Análisis y asientos en el Diario de varias nóminas. Análisis y asientos en el Diario por pagos de nóminas y seguros sociales.

### Fin del ciclo contable

La periodificación contable. Contabilización de las amortizaciones. Los asientos de regularización. El asiento de cierre.

### El libro Mayor

Funciones, aspectos legales y generalidades. Estructura del libro Mayor. Transcripción al libro Mayor. Índice del libro Mayor. Ejemplos prácticos.

### Los balances

Introducción. Balance de comprobación de sumas y saldos. Balance general. Balance de situación.